

Товариство з обмеженою відповідальністю «Біогазенерго»

Код ЄДРПОУ 33593431

НАКАЗ №2-ЄБРР

с. Проців, Бориспільський р-н

«28» жовтня 2013 р.

«Про впровадження Плану взаємодії з зацікавленими сторонами (SEP)».

Наказую:

1. Затвердити План взаємодії з зацікавленими сторонами (надалі **SEP**);
2. План SEP діє протягом всього строку будівництва і експлуатації ТЕС;
3. План SEP оприлюднити в смт. Іванків;
6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор



Бутенко В.М.

План взаємодії із зацікавленими сторонами (SEP) для ТОВ «Біогазенерго»

1. Введення.

1.1 Загальні відомості.

ТОВ «Біогазенерго» (Компанія) звернулася до Європейського банку реконструкції та розвитку (ЄБРР) для фінансування будівництва електростанції на біомасі, що будується в смт. Іванків Київської області України. Проект відповідно до нормативу ЄБРР 2008 Екологічна та соціальна політика був визначений як проект категорії В. Консультанти ЄБРР провели екологічну та соціальну ретельну перевірку проекту і підтримують розвиток діючих екологічної і соціальної документації, а саме, екологічних та соціальних заходів плану, плану взаємодії із зацікавленими сторонами, а нетехнічне Резюме проекту.

Компанія розглядає взаємодію з зацікавленими сторонами в якості невід'ємної частини гарної практики бізнесу та корпоративної культури, як шлях підвищення якості проекту. Зокрема, ефективна участь громадськості має центральне значення для успішного управління ризиками та впливом на населення, а також для досягнення додаткові переваги спільноти. Для задоволення вимог ЄБРР по взаємодії з зацікавленими сторонами та консультацій з громадськістю та розкриття інформації, процес взаємодії із зацікавленими

сторонами з розробкою плану взаємодії із зацікавленими сторонами (SEP) застосовується до цього проекту. Це деталі , викладені в цьому документі (SEP).

1.2 Проект.

Компанія ініціювала цей проект з будівництва на біомасі теплової електростанції (ТЕС) в смт. Іванків, приблизно на 80 км на північний захід від Києва. Кінцева загальна встановлена потужність заводу досягне 18 МВт. Проект буде реалізовано у два етапи: на першому етапі це будівництво і введення в експлуатацію 6 МВт ТЕС , а на другому етапі це розширення вже діючого заводу ще на 12 МВт до 18 МВт в загальній складності.

Завод буде використовувати деревинну тріску для виробництва та продажу електроенергії в мережу відповідно до режиму «зеленого тарифу». Створюючи енергію, отриману з відновлюваної біомаси, проект матиме значні екологічні переваги в порівнянні з іншими видами енергії, таких , як використання викопного палива або ядерної енергії. Він також дозволить створити нові робочі місця під час будівництва та експлуатації, а також підвищити надійність енергопостачання в цьому районі.

1.3 Вимоги до взаємодії із зацікавленими сторонами та консультацій з громадськістю.

Україна є учасником Орхуської конвенції про доступ до інформації та участь громадськості. Конвенція покликана поліпшити те, як прості люди взаємодіють з урядом та іншими особами, які приймають рішення з екологічних питань. Отже, люди мають право на отримання інформації про пов'язані з навколишнім середовищем питаннями, зокрема проекту. Національне законодавство передбачає також участь громадськості у процесі прийняття рішень .

Відповідно до Екологічної та соціальної політики ЄБРР 2008 року, проект , фінансований Банком, повинен відповідати кращій міжнародній практиці та вимогам до взаємодії із зацікавленими сторонами і громадських консультацій. Принципи, вимог , методичні та процедурні аспекти взаємодії із зацікавленими сторонами для проектів ЄБРР докладно описані в PR10 "Розкриття інформації та взаємодії із зацікавленими сторонами". Ця вимога забезпечує системний підхід до взаємодії із зацікавленими сторонами, які допоможуть клієнтам створювати і підтримувати протягом довгого часу конструктивні відносини із зацікавленими сторонами, в тому числі із локальними громадами.

Наступні елементи повинні бути реалізовані для залучення проектів та консультацій:

- Визначення зацікавлених груп для проекту, у тому числі представників громадськості, які могли б бути зацікавлені проектом будівництва та експлуатації .
- Взаємодія із зацікавленими сторонами / процес консультацій і розкриття інформації. На цьому етапі буде гарантуватись, що визначені зацікавлені сторони займаються відповідним питаннями з екологічних та соціальних сфер, які потенційно можуть впливати на них в процесі розкриття інформації та змістовних консультацій. Розкрита інформація буде включати проектну діяльність та операції. Процес консультацій буде здійснюватися в манері, яка є всеохоплюючою і культурно прийнятною для всіх зацікавлених сторін, в тому числі здійснюється щодо громад та вразливих груп.
- Механізм скарги, за допомогою якого широка громадськість та інші зацікавлені сторони можуть висловлювати заклопотаність, і які будуть оброблятися у швидкій і послідовній основі, є ще одним з ключових елементів взаємодії із зацікавленими сторонами.

1.4 Попередня взаємодії із зацікавленими сторонами, пов'язана з проектом.

У рамках територіального планування і місцеві процедури розкриття, розробник провів деякі розкриття інформації та консультації. До них належать громадські слухання, здійснені місцевою Радою Іванкова в 2011 році (для цілей територіального планування), а також ряд проектів, публікацій у місцевих газетах, тощо за період з 2011 по 2013 рік. Копії вибраних публікацій наведено у Додатку А.

Деякі з проектних питань були підняті місцевими жителями в якості потенційно викликаючих стурбованість громадськості (що проявляється у протоколі проведення засідань місцевих рад та газетних публікаціях). Ці питання широко включають: наслідки для здоров'я викидів в атмосферу від станції; водозабір для проекту і наявність води, радіологічні питання, пов'язані з сировиною, викиди в атмосферу, зола та утилізація.

У серпні 2012 року місцева рада Іванкова створило спеціальну комісію для розгляду екологічних та санітарних питань, пов'язаних з проектом, і виступила в якості спільного органу з посередництва щодо розбіжностей між окремими місцевими жителями і забудовником. Представлений проект включений до комісії, і розробник готовий повною мірою співпрацювати з Комісією протягом терміну реалізації проекту (будівництво та експлуатація).

Компанія також взаємодіє з статутними зацікавленими сторонами, таких й з різними регулюючими органами на постійній безперервній основі.

1.5 Цілі SEP.

SEP був розроблений з метою опису того, як Компанія буде спілкуватися з людьми і установами, які можуть бути зацікавленими у проекті, на різних стадіях підготовки та реалізації проекту. План також включає в себе механізм розгляду скарг для зацікавлених сторін, яка висловлюють побоювання, пов'язані із проектом.

2. Визначення зацікавлених сторін і оцінки.

Для того щоб визначити процес комунікації відповідно до ЄБРР PR10, Компанія за сприянням консультантів визначила основні групи зацікавлених сторін, які можуть бути зацікавлені та і / або вважають себе управненими від проекту. Вони включають в себе:

- внутрішні зацікавлені сторони, такими як, співробітники Компанії, робітники будівельних підрядників і партнерів по бізнесу;
- Місцеві жителі навколо місця проекту;
- Місцева Рада, місцева виконавча влада, регулюючі органи різних рівнів;
- місцеві ЗМІ та інтернет-сайти, охоплені місцевими справами;
- Неурядові організації (НУО), у тому числі торгові асоціації;
- Інші зацікавлені сторони, які можуть бути виявлені.

Таблиця 2.1 Нижче представлені деталі проекту зацікавленим сторонам. Він буде постійно оновлюватися і розвиватися Компанією, у міру розвитку проекту.

Таблиця 2.1 Зацікавлені сторони проекту

| № | Зацікавлена сторона | опис | Контактна особа | Контактні дані |
|---|------------------------|---|------------------------|--------------------|
| 1 | Співробітники Компанії | Залучені до проекту та виконуючі проект | Керівник проекту Бойко | Тел. (050) 4693490 |

| | | | | |
|-----------------------|--|---|---|--|
| | | | В.Б. | |
| 2 | Будівельні підрядники та субпідрядники компаній і їх співробітників, що беруть участь у будівництві об'єктів проекту | Буде визначено (TBD) | TBD | TBD |
| 3 | ПАТ «Акціонерна компанія «Сатер» | Проектувальник | Ребрин Ю.Д. | Телефон / факс (044) 206-62-27 |
| 4 | Постачальники сировини | Господарючі суб'єкти | TBD | TBD |
| 5 | Особи, вповноважені на поводження з відходами | Господарючий суб'єкт | TBD | TBD |
| 6 | Теплиці | Перспективний споживач енергії | TBD | TBD |
| Місцеві жителі | | | | |
| 7 | Жителі смт. Іванкова та навколишніх сіл | Можуть бути зацікавлені або «критично» налаштовані відносно проекту | TBD | TBD |
| 8 | Землекористувачі | Суміжні землекористувачі | TBD | TBD |
| 9 | Місцеве самоврядування, органи виконавчої влади, регулюючі органи | Поточна діяльність | Публічно встановлено | Публічно визначено |
| 10 | Спільна комісія проекту | Призначена діяльність | TBD | TBD |
| 11 | Іванківська РДА | Повноваження відповідно до закону | Мосієнко Ю.Ф. або інша особа, що має право діяти від імені РДА відповідно до встановленого порядку | тел (04591) 5-14-44, тел/факс 5-16-01 Email: rda-ivankiv@ukr.net |
| 12 | Київська ОДА | Повноваження відповідно до закону | Присяжнюк А.Й. або інша особа, що має право діяти від імені ОДА відповідно до встановленого порядку | телефон - 286-84-11 факс - 286-85-54 http://koda.gov.ua E-mail: zag@kra.ki |

| | | | | |
|---------------------------------|---|---|------------------------------|--|
| | | | | ev.ua ; zag@koda.gov.ua |
| 13 | Органи, компетентні регулювати і контролювати будівництво | Повноваження відповідно до закону | Публічно встановлено | Публічно визначено |
| 14 | Органи, компетентні в питаннях екології | Повноваження відповідно до закону | Публічно встановлено | Публічно визначено |
| 15 | Органи, компетентні в питаннях охорони здоров'я | Повноваження відповідно до закону | Публічно встановлено | Публічно визначено |
| 16 | Органи, компетентні в питаннях промислової безпеки | Повноваження відповідно до закону | Публічно встановлено | Публічно визначено |
| 17 | Інші особи, залежно від TBD | TBD | TBD | TBD |
| ЗМІ та інші медіа | | | | |
| 18 | Газета «Трибуна праці» | Локальна газета | Головний редактор Смовж П.Я. | Тел.: (04591) 5-13-44, Електронна адреса: trybuna@rambler.ru http://www.tribunapraci.com.ua/ |
| 19 | Інші місцеві та регіональні газети, радіо та телеканали | Локальні медіа | TBD | TBD |
| 20 | Сайт Іванківської селищної ради | Локальні медіа | Селищний голова Поліщук О.М. | Тел. (+380-4591) 5-18-76 http://ivankiv.com.ua/ |
| НУО | | | | |
| 21 | Асоціація фермерів | Локальна асоціація | TBD | TBD |
| 22 | Місцеві неурядові організації | Локальні НУО | TBD | TBD |
| Інші зацікавлені сторони | | | | |
| 23 | Київоблавтодор | Державна установа | TBD | TBD |
| 24 | Київобленерго | Регіональна компанія | TBD | TBD |
| 25 | Сусідні власники та землекористувачі | Власники і користувачі землею, що межує із станцією | TBD | TBD |
| 26 | Місцеві комунальні підприємства | Комунальні служби | TBD | TBD |

3. Розкриття інформації та Програми взаємодії із зацікавленими сторонами.

3.1 Розкриття інформації, що відноситься до проекту.

Для задоволення екологічних та соціальних вимог і стандартів ЄБРР нетехнічне резюме проекту (NTS) буде відкрито для громадськості.

Крім того, за сприяння консультантів, Компанією розроблено план дій в екологічній та соціальній сферах, в якому визначені заходи щодо пом'якшення наслідків, що мінімізують, зменшують, усувають або контролюють потенційні несприятливі дії проекту на довкілля і людей. NTS резюмує ключові впливи проекту і заходи щодо пом'якшення наслідків, що буде опубліковано на веб-сайті. Якщо Компанія в даний час підтримувати веб-сайт, короткий звіт буде публікуватись на веб-сайті USELF (www.uself.ua) . Друковані примірники цього документа також будуть доступні за запитом Компанії. Контактна особа (дивися Контактні дані в розділі 3.3 нижче).

Місцеве населення буде отримувати своєчасну інформацію про заплановані будівельні роботи, заходи безпеки в безпосередній близькості від будівельного майданчика, управління рухом, зайнятістю та можливостями для бізнесу, та іншу відповідну інформацію через місцеві засоби масової інформації, перераховані в таблиці вище. Доступ до інформації буде також включати короткі щорічні доповіді про хід проекту, включаючи екологічні та соціальні наслідки, безпеку та охорону праці тощо.

Будь-які відкриті зауваження чи скарги будуть зареєстровані в порядку процедури, описаної в розділі 4 .

3.2 Взаємодія із зацікавленими сторонами програми.

Попередня програма дій із зацікавленими сторонами наведено в таблиці 3.1. Ця програма буде обговорюватися зацікавленими сторонами, а також вноситись зміни.

Таблиця 3.1 Попередня програма взаємодії із зацікавленими сторонами.

| № | Зацікавлена сторона | заходи | засоби | терміни |
|---|-------------------------|--|---|-------------------------|
| Підготовка проекту (до початку будівництва) фази | | | | |
| 1 | Всі зацікавлені сторони | <ul style="list-style-type: none"> • Публікація НТС (англійською та українською мовами) та інформує всі зацікавлені сторони через місцеві засоби масової інформації; • Виконати на відкритому зборі, повідомити про та обговорити вплив проекту при необхідності (за погодженням з ЄБРР); • Включаючи відповіді на зауваження та пропозиції, які не були включені в документах. | <ul style="list-style-type: none"> • Публікації в місцевих ЗМІ; • Місцеве радіо ; • Публікації на веб - сайті; • Збори. | Травень - вересень 2013 |
| 2 | Органи регулювання | Отримати всі необхідні дозволи для будівництва | • Офіційне листування; | 2013 |

| | | | | |
|--------------------------|---|--|--|---------------------------------------|
| | | | • Зустрічі | |
| 3 | Будівельні підрядники, тимчасові працівники | <ul style="list-style-type: none"> • Погодити процедури, пов'язані із управлінням зверненнями та вимогами до поведінки тимчасових працівників; • Запровадження семінарів, тренінгів, кодексів поведінки тощо. | <ul style="list-style-type: none"> • Офіційне листування; • Зустрічі; • Тренінги. | 2012-2013 |
| 4 | Місцеве населення | <ul style="list-style-type: none"> • Надання інформації про заходи безпеки та управління рухом під час будівництва; • Надавати інформацію про можливості працевлаштування і можливостей для надання послуг; • Надання інформацію про процедури звернень та оскаржень. | <ul style="list-style-type: none"> • Біг-борди на будівельному майданчику; • Знаки безпеки розміщені вздовж небезпечних ділянок; • Газета оголошень; • Веб - сайт оголошень. | Перед початком і під час будівництва. |
| Етап будівництва | | | | |
| 5 | Всі зацікавлені сторони | <ul style="list-style-type: none"> • Надання інформації про реалізацію ESHS, SEP, перегляд документів, а також нові види впливу (за наявності); • Надання інформації про обробки та реагування на скарги. | <ul style="list-style-type: none"> • Газетні публікації; • Веб - сайт оголошень. | Постійно на етапі будівництва |
| 6 | Будівельні підрядники, тимчасові працівники | <ul style="list-style-type: none"> • Контролювати виконання угод та їх реалізацію за узгодженими планами і процедурами; • забезпечити додаткову підготовку в міру необхідності. | <ul style="list-style-type: none"> • Зустрічі; • Офіційне листування; • Тренінги. | Постійно на етапі будівництва |
| 7 | Місцеве населення | <ul style="list-style-type: none"> • Збирати і вирішувати будь-які звернення та скарги. | <ul style="list-style-type: none"> • Офіційне листування; • Зустрічі. | Постійно на етапі будівництва |
| Етап експлуатації | | | | |
| 8 | Всі зацікавлені сторони | <ul style="list-style-type: none"> • Постійне спілкування і співпраця з зацікавленими сторонами. | <ul style="list-style-type: none"> • Публікація в ЗМІ; • Зустрічі; • Листування. | Протягом експлуатації станції |

3.3 Контактна особа.

Пан Володимир Бойко, керівник проекту від імені Компанії, буде нести спільну відповідальність за обробку консультацій та розкриття інформації, включаючи організацію процесу консультацій, зв'язку з виявленими групами зацікавлених сторін, збір і обробка коментарів / скарг та реагування на будь-які такі коментарі і скарги. Залежно від характеру коментарів / скарги, деякі з них можуть бути направлені до відповідних особи в Компанії, для відповіді.

| Назва особа та посада | Належність |
|--|--|
| Володимир Бойко , керівник проекту ТОВ «Біогазенерго» | буд.2, вул. Леніна, с. Проців, Київська область , Україна, 08344. Телефон: (044) 232-11-22 Адреса електронної пошти: vlbojko@yandex.ru Телефон гарячої лінії: (044) 232-11-22 |

4. Громадське процедури оскарження.

Метою процедури розгляду скарг є забезпечення реагування на всі зауваження і скарги від будь-якого зацікавленої сторони, в тому числі мешканців прилеглих житлових районів, співробітників Компанії, персоналу підрядників, місцевих / регіональних органів влади та іншими зацікавленими сторонами, що розглядаються і розглядатимуться у відповідних випадках, послідовно і своєчасно. Всі скарги будуть визнані і розглянуті протягом розумного строку .

Компанія приймає всі зауваження і скарги, пов'язані з проектом. Запропонований шаблон форми звернення або скарги наведено в Формі (додаток Б). Звернення та скарги будуть узагальнені та внесені до відповідного архіву, що містить ім'я / групу коментаторів / заявника , дату звернення, короткий опис питань, інформація про відповідь на звернення і дата відповіді, відправленої коментатору/ заявнику. Будь-яка людина або організація може направити свої зауваження та / або скарги особисто або поштою , електронною поштою або факсом , використовуючи контактну інформацію , зазначену у Формі .

Усі звернення та скарги будуть мати зворотню відповідь в усній або в письмовій формі , відповідно з кращим способом зв'язку, зазначеним заявником у зверненні або скарзі. Звернення будуть розглянуті і прийняті до уваги при підготовці та реалізації проекту , однак , вони не можуть отримати індивідуальну відповідь , якщо просили .

Особа , які представляють свої зауваження чи скарги мають право вимагати , щоб ім'я їх було конфіденційним.

Всі скарги будуть зареєстровані і підтверджені протягом 5 днів з дня отримання, відповідь надається протягом 20 робочих днів. Компанія зберігає та архівує скарги та звернення, звітує про них в рамках щорічних звітів про хід проекту.

Під час будівництва скарги по відношенню до будівельної діяльності будуть управлятися Компанією та її підрядниками. Люди можуть також представити свої скарги до інших компетентних органів відповідно до їх повноважень.

Додаток Б. Бланк скарги (форма для звернень і скарг заінтересованих осіб).

| | |
|---|--|
| Номер №: | |
| Повне ім'я: | |
| Контактна інформація і кращий спосіб зв'язку. Будь ласка, відзначте, як ви хочете отримувати інформацію (пошта, телефон, електронна пошта). | Поштою: Будь ласка , поштову адресу : По телефону : _____ По електронній пошті: _____ |
| Опис події чи скарги : | Що сталося? Де це сталося ? З ким це сталося ? Який результат цієї проблеми? Джерело і тривалість проблеми? І т.д. |
| | |
| Дата події / Скарги | Дата події / Скарги Час інциденту / скарги (дата _____) Бувало вже не раз (скільки разів ? _____) Поточна подія (в даний час відчуває проблеми) |
| Що б ви хотіли , щоб відбулося , щоб вирішити проблему ? | |
| | |
| Підпис : _____ | |
| Дата: _____ | |
| <p>Будь ласка, поверніть цю форму :</p> <p>Володимир Бойко , керівник проекту буд.2, вул. Леніна, с. Проців, Київська область , Україна, 08344. Телефон: (044) 232-11-22 Адреса електронної пошти: vlbojko@yandex.ru Телефон гарячої лінії: (044) 232-11-22</p> | |